

YAŞAR ÜNİVERSİTESİ

ENGELLİ ÖĞRENCİ BİRİMİ – PLANLA-UYGULA-KONTROL ET-ÖNLEM AL

(PUKÖ) ÇEVİRİMİ

Engelli Öğrenci birimi PUKÖ çevrimleri aşağıda belirtilen yol haritasına göre yapılmakta olup, ilgili form ve dilekçeler ayrıca birim erişim sayfalarında yer almaktadır.

1. PLANLAMA:

- Özel gereksinimli öğrencilerin tespiti amacıyla, üniversitemize ilk kayıt aşamasında özel gereksinimi olup olmadığına dair sorunun da yer aldığı kayıt formu doldurtulur.
- Üniversitemiz, oryantasyon toplantılarında (öğrenci ve akademisyen) birimimiz ve işleyişine dair bilgi verilir.
- Özel gereksinimi olan öğrenciler tespit edilerek, Engelli Öğrenci Birimi tarafından iletişime geçilir.



2. UYGULAMA:

Öğrenci, eğitim ve öğretimi sırasında gereksinimlerine uygun düzenlemelerin ve makul uyarlamaların yapılabilmesi için, "[engelli öğrenci bilgi formu](#)", engel durumuna ilişkin uzman kişiler tarafından hazırlanmış ve mümkün olduğunca detaylı bilgi içeren, geçerli bir resmi "[engelli sağlık kurulu raporu](#)" ve varsa daha önce öğrenim gördüğü kurumda sağlanmış olan akademik düzenlemeleri gösterir, ilgili kurum tarafından hazırlanmış "[ek yazı](#)" ile Engelli Öğrenci Birimi'ne kayıt olur.

Y.Ü. Engelli Öğrenci Birimi
Yaşar Üniversitesi, Sağlık Kültür Spor Müdürlüğü
E-posta: eob@yasar.edu.tr
Tel: +90 (232) 570 70 00 (Dahili: Fikret Atalanlı, Birim Üyesi)



Öğrenci, kayıtlı olduğu program dikkate alınarak, makul uyarlama belgesinin düzenlenip, ilgili akademik birime gönderilmesi, bir adet de kendisine teslimi için "[makul uyarlama talep formu](#)" doldurur ve Rektörlük Makamı'na iletilmesi için Yazı İşleri Müdürlüğü'ne teslim eder.



Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi tarafından öğrencinin kayıtlı olduğu program ve ekte bulunduğu güncel engelli sağlık kurulu raporu dikkate alınarak, ilgili öğrenciye, uyarlamaya esas gerekçeleri (tıbbi tespit, psikolojik tespit ve uyarlama önerileri) içeren "[uyarlama değerlendirme ve öneri formu](#)" hazırlanır. Form makul uyarlama belgesi verilebilmesi için değerlendirilmek üzere Rektörlük Makamı'na iletilir.



Psikolojik Danışma Birimi'nin görüşü dikkate alınarak ve "Engelli Öğrenciler Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Usul ve Esasları" çerçevesinde öğrenciye gerekli makul uyarlamanın yapılması hususu ilk Engelli Öğrenci Birim toplantısında karara bağlanır. "[Uyarlama Mektubu](#)" aşağıda yer alan eklerle birlikte, ilgili bölüm/anabilim/ana sanat dalı başkanlığına iletilir.

- Uyarlama Mektubu
 - Öğrencinin talep dilekçesi
 - Güncel engelli sağlık kurulu raporu
 - Uyarlama değerlendirme ve öneri formu



3. KONTROL ET

Her akademik dönem sonunda, engelli öğrenci sorumlusu tarafından "engelli öğrenci görüşme formu" doldurulur. İlgili görüşme formları değerlendirilerek, öğrencinin yeni makul uyarlama gereksinimi olup olmadığı ve süreçleri kontrol edilir.



4. ÖNLEM AL

Özel gereksinimli öğrencinin yeni bir uyarlama gereksinimi olması durumunda makul uyarlamaları birim tarafından güncellenerek, karara bağlanır. Uygulanması için ise, ilgili akademik birime iletilir.